

## ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

### 1. Inhalte des Beratungsauftrags

Der Inhalt und gegebenenfalls das Ziel der Beratung beziehungsweise der einzelnen Einheiten (im Folgenden Auftrag genannt) werden zwischen Karoline Widhalm und Klient\*in gemeinsam im Rahmen einer Auftragsklärung festgelegt. Beratung erfordert die aktive Mitarbeit des Klienten\*der Klientin, diese\*r leistet die eigentliche Veränderungsarbeit. Karoline Widhalm steht als fachkundige Prozessbegleiterin zur Seite. Die Wahl der Methode wie auch deren Abänderung unterliegt der Entscheidung von Karoline Widhalm.

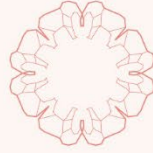
Der Klient\*Die Klientin handelt in jeder Phase der gemeinsamen Arbeit eigenverantwortlich und ist sich dessen bewusst. Er\*Sie ist für seine\*ihre physische und psychische Gesundheit sowie sein\*ihr Wohlbefinden während den Beratungseinheiten in vollem Umfang selbst verantwortlich. Sämtliche Maßnahmen, welche der Klient\*die Klientin aufgrund des Beratungsprozesses durchführt, liegen in seinem\*ihrem Verantwortungsbereich.

Karoline Widhalm arbeitet mit der Sorgfalt einer ordentlichen Lebens- und Sozialberaterin. Die Haftung wird – mit Ausnahme einer Haftung für Personenschäden – auf grobe Fahrlässigkeit und Vorsatz beschränkt.

### 2. Datenschutz

Ich stimme zu, dass meine personenbezogenen Daten, nämlich Name, Adresse, E-Mail, Telefon und Geburtsdatum zum Zwecke der Durchführung der Beratung, des Koordinierens von Terminen, der Durchführung des Rechnungswesens und der Buchhaltung etc. verarbeitet werden. Mir ist bekannt, dass meine Daten für einen Zeitraum von mindestens 7 Jahren nach Beendigung der Beratung von der Verantwortlichen gespeichert werden.

# KAROLINE WIDHALM



Sollten im Zuge der Zusammenarbeit sensible Daten dokumentiert werden, geschieht dies ausschließlich analog und pseudonymisiert. Diese werden gemäß Art 21 DSGVO aufbewahrt. Verantwortliche der Datenverarbeitung ist Karoline Widhalm.

Diese Einwilligung kann ich jederzeit gemäß Art 21 DSGVO per E-Mail an [praxis@karolinewidhalm.com](mailto:praxis@karolinewidhalm.com) widerrufen, sodass die Verarbeitung meiner Daten ab dem Zeitpunkt des Zugangs meines Widerrufs nicht mehr zulässig ist. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung meiner Daten bis zum Widerruf bleibt vom Widerruf unberührt.

### 3. Ort der Beratung

Sofern im Einzelfall nichts anderes zwischen Karoline Widhalm und dem Klienten\*der Klientin vereinbart wird, finden die Beratungseinheiten in den Räumlichkeiten in der Salvatorgasse 10/6/2 in 1010 Wien oder online via Zoom statt. Wird im Einzelfall ein abweichender Ort vereinbart, so kann Karoline Widhalm zusätzlich eine Anfahrtkostenpauschale von EUR 100,- pro Stunde Fahrtzeit verrechnen.

### 4. Honorar und Rechtliches

Für ihre Leistungen wird Karoline Widhalm ein sofort fälliges Honorar von EUR 100,- für Einzelberatungen und EUR 180,- für Paarberatungen pro angefangener Beratungseinheit verrechnen. Dies gilt auch für Beratungen via E-Mail, Zoom oder Telefon.

Eine Beratungseinheit beträgt 50 Minuten für Einzelberatungen beziehungsweise 90 Minuten für Paarberatungen. Sollte das Beratungsziel [für diese Einheit] vor Ablauf einer Beratungseinheit erreicht werden, wird die Einheit dennoch voll verrechnet. Die Zeit für die Vor- und Nachbereitung der Beratungseinheit ist im Honorar für diese Beratungseinheit enthalten.

PRAXIS@KAROLINEWIDHALM.COM  
+436642276093

KAROLINEWIDHALM.COM

IBAN AT31 2026 7030 0100 6166  
BIC WINSATWNXXX

# KAROLINE WIDHALM



Die Beratungseinheiten werden bei Beratungen in den Praxisräumlichkeiten am Ende der Stunde in bar und bei Online-Beratungen vor der Beratungseinheit per Überweisung bezahlt.

Die Beratungseinheiten müssen mindestens 48 Stunden vorher telefonisch, per E-Mail, WhatsApp, Telegram, Signal oder SMS abgesagt werden. Andernfalls werden diese voll verrechnet.

Die Teilnahme an Familienaufstellungen erfolgt eigenverantwortlich und freiwillig. Karoline Widhalm weist darauf hin, dass ihre Arbeit keine psychotherapeutische ist oder eine medizinische Behandlung ersetzt. Karoline Widhalm haftet nicht für Verletzungen jeglicher Art.

Alle Angebote unterliegen strengster Vertraulichkeit!

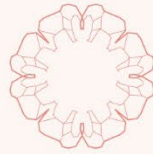
Durch Anfragen, Beauftragung bzw. Terminvereinbarung stimmen Sie den allgemeinen Zahlungs- und Stornobedingungen sowie der Zahlungsverpflichtung zu und Sie stimmen zu, über die angegebene E-Mail-Adresse E-Mails zu empfangen, dass E-Mails ausgedruckt und gespeichert werden können sowie dass Rechnungen, Zahlungsbestätigungen und Zoom-Links (Meeting-Einladungen) per E-Mail verschickt werden können. Sofern nicht Überweisung vereinbart wird, sind Honorare grundsätzlich sofort und ohne Abzug bar nach jeder Beratungseinheit zu begleichen.

Bezahlt der Klient\*die Klientin trotz Fälligkeit nicht, so ist Karoline Widhalm ab dem auf die Fälligkeit folgenden Tag berechtigt, Verzugszinsen von 6 Prozent pro Jahr einzufordern. Darüber hinaus kann Karoline Widhalm auch den Ersatz anderer, vom Klienten\*von der Klientin verschuldeter Schäden geltend machen, beispielsweise die notwendigen Kosten außergerichtlicher Betreibungs- oder Einbringungsmaßnahmen. Insbesondere wird Karoline Widhalm dem Klient\*der Klientin für jede schriftliche Mahnung einen Betrag von EUR 5,- in Rechnung stellen.

PRAXIS@KAROLINEWIDHALM.COM  
+436642276093

KAROLINEWIDHALM.COM

IBAN AT31 2026 7030 0100 6166  
BIC WINSATWNXXX



## 5. Termine, Zeitintervalle und Ausfallshonorar

Die Termine und Zeitintervalle für die abzuhaltenden Beratungseinheiten werden im Einvernehmen zwischen den Parteien festgelegt und sind beidseitig verbindlich. Kann der Klient\*die Klientin eine Einheit nicht wahrnehmen, so hat er\*sie dies Karoline Widhalm so früh wie möglich mitzuteilen (Absage).

Erfolgt die Absage weniger als 48 Stunden vor dem Termin, so ist das für die Beratungseinheit vereinbarte Honorar vom Klienten\*von der Klientin zu bezahlen. Sofern Karoline Widhalm eine Beratungseinheit nicht wahrnehmen kann, wird sie im Einvernehmen mit dem Klient\*der Klientin einen zeitnahen Ersatztermin vereinbaren.

## 6. Beendigung

Die Parteien können diesen Vertrag jederzeit ohne Angabe von Gründen auflösen (E-Mail genügt). Bereits erbrachte Leistungen bleiben hiervon unberührt, ebenso Punkt 5 dieses Vertrages.

## 7. Allgemeine Bestimmungen

Für die vertragliche Beziehung zwischen den Parteien gilt österreichisches Recht, unter Ausschluss der Verweisungsnormen des internationalen Privatrechts. Für alle Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit diesem Vertrag einschließlich der Frage seines gültigen Zustandekommens wird hiermit ausschließlich die Zuständigkeit der österreichischen Gerichte vereinbart. Neben dieser Vereinbarung bestehen keine mündlichen Nebenabreden. Sofern in diesem Vertrag im Einzelnen nichts anderes vereinbart ist, bedürfen Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages, einschließlich dieses Formerfordernisses, der Schriftform.



## 8. Entbindung von der Verschwiegenheitspflicht

Karoline Widhalm ist zur Verschwiegenheit über die ihr anvertrauten Angelegenheiten verpflichtet. Diese Verschwiegenheitspflicht gilt nicht, wenn und insoweit der Klient\*die Klientin Karoline Widhalm ausdrücklich schriftlich von dieser Pflicht entbindet, oder Karoline Widhalm aufgrund gerichtlicher oder gesetzlicher Anordnung zur Auskunftserteilung verpflichtet ist.

Diese Entbindung von Karoline Widhalm von der Verschwiegenheitspflicht bedeutet jedoch nicht, dass Karoline Widhalm zur Auskunftserteilung auch verpflichtet ist.